

济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目

招标文件

项目编号：JGZJ-采-2020036



ZHENGJI CONSULT
正 济 咨 询

采购人：济源产城融合示范区林业局

采购代理机构：河南省正济工程咨询有限公司

二〇二〇年四月

目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	供应商须知.....	5
	供应商须知前附表.....	6
	供应商须知.....	10
一.	说明.....	10
二.	招标文件.....	11
三.	投标文件的编制.....	11
四.	投标.....	14
五.	开标.....	16
六.	评标.....	17
七.	授予合同.....	19
八.	废标条件和招标方式变更.....	20
九.	纪律和监督.....	21
十.	政府采购政策功能.....	22
第三章	合同（格式）.....	24
	政府采购合同.....	25
第四章	投标文件格式.....	34
一.	报价部分.....	37
（一）	报价函.....	37
（二）	开标一览表.....	38
（三）	报价明细表.....	39
二.	资格证明文件部分.....	40
（一）	具有独立承担民事责任能力的证明材料.....	41
（二）	法定代表人授权委托书.....	42
（三）	投标承诺函.....	44
（四）	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料.....	45

（五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料.....	46
（六）具有依法缴纳税收的良好记录的证明材料.....	47
（七）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的证明材料.....	48
（八）无重大违法记录的声明.....	49
（九）其他.....	50
三、技术部分和综合部分.....	54
（一）技术部分.....	54
（二）综合部分.....	55
（三）售后服务.....	56
四、供应商认为有必要的其他材料.....	60
第五章 项目要求.....	61
项目要求.....	62
第六章 评标办法.....	66
评标办法前附表.....	67

第一章 招标公告



济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目

招标公告

济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目已获得财政部门批准（济源采购-2020-221），河南省正济工程咨询有限公司接受济源产城融合示范区林业局的委托，就济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目进行公开招标，望具备条件的供应商积极参与。

- 一. 采购项目名称：济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目
- 二. 项目编号：JGZJ-采-2020036
- 三. 项目预算金额：1500000.00 元
- 四. 采购方式：公开招标
- 五. 采购内容：

1.采购项目内容：编制《济源市自然保护区整合优化预案》，该预案旨在解决济源市自然保护区范围划定和功能分区不够科学合理、自然保护区之间交叉重叠、历史遗留问题较多、管控措施针对性操作性不强、各种矛盾突出尖锐等问题做的前期准备工作，将为下一步自然保护区整合优化工作顺利开展奠定基础。

2.成果要求：按照《县域自然保护区整合优化预案编制大纲》要求编写；通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收。

3.服务期限：自开展工作之日起至《济源市自然保护区整合优化预案》通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收。

（具体参数详见招标文件）

六. 政府采购政策：国办发（2007）51 号文件、财库（2004）185 号文件、财库（2006）90 号文件、财库（2011）181 号文件、财库（2014）68 号文件、财库（2017）141 号文件及其他相关政府采购政策功能。

- 七. 供应商资格要求：

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

- 5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - 6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；
 - 7.供应商需具备林业调查规划乙级及以上资质；
 - 8.本项目不接收联合体投报；
 - 9.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；
- 【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】，信用信息查询的时间期限为参加政府采购活动近三年内；
- 10.法律、行政法规规定的其他条件。

八、是否接受进口产品：否

九、获取招标文件：

- 1.时间：2020 年 4 月 30 日上午 8:00 至 2020 年 5 月 9 日下午 18:30（北京时间，法定节假日除外）。
- 2.地点：供应商自行在网上获取招标文件。
- 3.方式：本项目只接受网上获取，不接受其他获取方式。

凡有意参加供应商需通过全国公共资源交易平台（河南省•济源市）（网址 <http://www.jyggjy.cn/TPFront>）交易主体登录后获取。如果是初次参加采购活动的，需先在全国公共资源交易平台（河南省•济源市）点击交易主体登录界面进行会员注册（详见网站首页→重要通知栏目→关于进一步规范诚信库入库工作的通知）。在注册时请仔细参考操作手册，按要求对内容进行填报并上传，所填信息必须真实、完整、有效，否则《会员注册审核》不予通过，由此造成的损失由潜在供应商自行承担。

4.招标文件售价：免费。

十、投标截止时间（投标文件递交截止时间）及地点：

- 1.时间：2020 年 5 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）；
- 2.地点：济源市公共资源交易中心五楼第二开标室（济源市第二行政区 1 号楼 5 楼）；
- 3.本项目采用电子开评标，投标文件的递交方式详见招标文件供应商须知前附表 9 和 11 条款。请各供应商提前办理 CA 证书，提前学习电子投标文件制作，投标文件制作工具请到全国公共资源交易平台（河南省•济源市）网站“公共服务→下载专区”栏目

下载。

为防止网络拥堵等不可控因素影响投标文件的上传，请各供应商尽量提前一至两天上传投标文件，因投标文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担。

技术支持请联系：电话：0391-5507018；QQ：515146523（工作时间）

信安 CA 锁咨询电话：18939148645

十一．开标时间及地点：

1.时间：2020 年 5 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）；

2.地点：济源市公共资源交易中心五楼第二开标室（济源市第二行政区 1 号楼 5 楼）；

十二．公告发布的媒介及招标公告期限：

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·济源市）》、《中国采购与招标网》和《河南省正济工程咨询有限公司网》（<http://www.zhengjizixun.com/>）发布。

招标公告期限为五个工作日。

十三．联系方式：

1.采购人：济源产城融合示范区林业局

地址：济源市黄河大道西段

联系人：常先生

联系电话：0391-6913199

2.代理机构：河南省正济工程咨询有限公司

地址：济源市济源大道西段今晨精品酒店三楼

联系人：王先生

联系电话：0391-6290116

3.监督人：济源市政府采购管理办公室

监督电话：0391-6639237

发布人：河南省正济工程咨询有限公司

发布时间：2020 年 4 月 29 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容
1	采购人：济源产城融合示范区林业局 地址：济源市黄河大道西段 联系人：常先生 联系电话：0391-6913199
2	代理机构：河南省正济工程咨询有限公司 地址：济源市济源大道西段今晨精品酒店三楼 联系人：王先生 联系电话：0391-6290116 邮箱：hn_zjzx@163.com
3	采购项目名称：济源自然保护地整合摸底调查和预方案编制项目 项目编号：JGZJ-采-2020036 采购项目预算价：1500000.00 元 采购内容： 1.采购项目内容：编制《济源市自然保护地整合优化预案》，该预案旨在解决济源市自然保护地范围划定和功能分区不够科学合理、自然保护地之间交叉重叠、历史遗留问题较多、管控措施针对性操作性不强、各种矛盾突出尖锐等问题做的前期准备工作，将为下一步自然保护地整合优化工作顺利开展奠定基础。 2.成果要求：按照《县域自然保护地整合优化预案编制大纲》要求编写；并通过河南省、国家审核批复。 3.服务期限：自开展工作之日起至《济源市自然保护地整合优化预案》通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收。
4	资金来源：财政资金
5	供应商资格要求： 1.具有独立承担民事责任的能力； 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

	<p>3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目采购活动；</p> <p>7.供应商需具备林业调查规划乙级及以上资质；</p> <p>8.本项目不接收联合体投报；</p> <p>9.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】，信用信息查询的时间期限为参加政府采购活动近三年内；</p> <p>10.法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>注：供应商应认真阅读本项目资格要求，开标现场，采购人或采购代理机构对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合信用要求的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。</p>
6	<p>投标报价：</p> <p>1.投标报价应包含供应商中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用。</p> <p>2.供应商的投标报价高于招标文件规定的政府采购预算价或者最高限价的按无效投标处理。</p>
7	<p>投标有效期：提交投标文件截止之日起 <u>60</u> 日历天</p>
8	<p>投标承诺函：本项目须按照招标文件要求提交投标承诺函，内容详见投标文件格式《投标承诺函》，不提供或者提供不全的视为无效投标；不能按照投标承诺函履行的，视为放弃中标资格，并承担相关法律责任</p>
9	<p>投标文件制作及递交：</p> <p>1.加密的电子投标文件壹份（*jytf 格式，在会员系统指定位置上传）。</p> <p>2.非加密的电子投标文件 U 盘壹份（*njytf 格式）（非加密的投标文件 U 盘要求</p>

	<p>内容完整并能正常读取数据)。</p> <p>本项目采用电子开标，递交投标文件的同时，需递交供应商的 CA 密钥，否则不予接受；若出现异常情况导致无法正常采用电子开标时，在监督人员的监督下，按以下顺序采用备用数据，即 U 盘模式开标，采购人按 U 盘递交的先后顺序采用 U 盘模式开标。</p> <p>3.供应商须另外递交纸质投标文件 <u>壹</u> 套，投标文件须按规定进行密封，详见招标文件密封要求部分。</p> <p>4.供应商应按照本招标文件中投标文件格式的要求制作投标文件。如有漏项或评标委员会、采购人认为其投标文件有明显缺陷的，造成的后果由供应商自己承担。</p> <p>5.电子投标文件应使用 CA 数字证书认证并加密，具体详见中心网站《投标文件制作工具操作手册》。否则，被视为无效投标文件，其投标文件将被电子交易系统拒绝。</p> <p>6.电子投标文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由供应商自行承担。</p> <p>7.供应商提供的纸质投标文件需与投标时提供的电子投标文件保持一致，具有同等法律效力，如有不一致，以电子文件为准。</p>
10	投标文件递交截止时间：2020 年 5 月 20 日 09 时 00 分（北京时间）
11	投标文件递交地点：济源市公共资源交易中心五楼第二开标室（济源市第二行政区 1 号楼 5 楼）；逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，将不予受理。
12	签字或盖章要求：见供应商须知投标文件的编制
13	<p>密封及标识：</p> <p>1.供应商应将投标文件密封包装，并在封口处加盖公章。</p> <p>2.纸质版投标文件和非加密的电子投标文件的密封袋上须标明必要信息（参考如下）：</p> <div><div>项目名称</div><div>投标文件/投标文件 电子版</div></div> <p>项目编号：</p>

	采购人：济源产城融合示范区林业局 采购代理机构：河南省正济工程咨询有限公司 供应商名称：_____（盖章） 供应商地址：_____ 法定代表人：_____（签字或盖章） 2020 年 月 日 时 分前不能启封
14	开标时间及地点：同投标截止时间及地点
15	评标委员会的组建： 评标委员会构成：由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。 评标专家确定方式：从财政部门建立的专家库中随机抽取
16	评标办法及评分标准：综合评分法
17	中标结果公告：在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·济源市）》、《中国采购与招标网》和《河南省正济工程咨询有限公司网》（ http://www.zhengjizixun.com/ ）上发布
18	质量要求：成果应符合《县域自然保护区整合优化预案编制大纲》的编写要求，且通过省林业局通及国家林草局审查合格并验收
19	付款方式：《济源市自然保护区整合优化预案》应按照《县域自然保护区整合优化预案编制大纲》的要求编写，经济源产城融合示范区林业局审查且合格后支付合同价款的 30%，提交省林业局通过审查且合格后支付合同价款的 30%，最终通过国家林草局审查且合格后 15 日内一次性支付余款（考核后）
20	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位

供应商须知

一. 说明

1.适用范围

1.1 本招标文件仅适用于济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目。

2.定义

2.1 采购人：供应商须知前附表中所述的、依法进行政府采购的行政事业单位、乡镇办事处等（简称各采购单位）。

2.2 供应商：根据政府采购合同，向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.3 合格供应商：见供应商须知前附表第 5 项。

2.4 中标供应商：接到并接受中标通知书的供应商。

2.5 投标文件：指供应商根据招标文件要求提交的文件。

3.资金来源：财政资金

4.供应商资格要求：见供应商须知前附表第 5 项。

5.费用承担

5.1 供应商参加招标活动发生的一切费用自理。采购人和代理机构对上述费用均不承担任何责任。

5.2 代理服务费支付方式及时间

中标供应商在领取中标通知书时须向代理机构足额缴纳代理服务费；收费标准：参照国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格（2002）1980 号）、国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格（2003）857 号）、国家发展改革委员会（发改价格（2015）299 号）。

5.3 银行账户信息

开户银行：中原银行股份有限公司济源商贸城支行

银行基本账户名称：河南省正济工程咨询有限公司

基本账户号码：411803010100007501

开户行联系电话：0391-6886728

联行号：313491018032

6.语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

7.计量单位

所有计量均采用公制计量单位。

二．招标文件

8.招标文件的构成

8.1 招标文件用以阐明本次招标的服务要求、采购程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成：

- 第一章 招标公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 合同（格式）
- 第四章 投标文件格式
- 第五章 项目要求
- 第六章 评标办法

8.2 招标文件的澄清及修改

采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改在原公告发布媒体上发布澄清公告，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三．投标文件的编制

9.报价语言

投标文件以及供应商与采购人就报价来往的函电均使用简体中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻

译文件并加盖供应商公章。必要时评标委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

10.投标文件计量单位

除在招标文件中另有规定外，计量单位均使用公制计量单位。

11.投标文件的组成

11.1 投标文件包括下列部分：

一．报价部分

- （一）报价函
- （二）开标一览表
- （三）报价明细表

二．资格证明文件部分

- （一）具有独立承担民事责任能力的证明材料
- （二）法定代表人授权委托书
- （三）投标承诺函
- （四）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料
- （五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- （六）具有依法缴纳税收的良好记录的证明材料
- （七）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的证明材料
- （八）无重大违法记录的声明
- （九）其他

三．技术部分和综合部分

- （一）技术部分
- （二）综合部分
- （三）售后服务

四．供应商认为有必要的其他材料

11.2 投标文件的真实性

供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供全部资料的真实性，且使其投标对招标文件做出实质性响应；否则，其投标按无效投标处理。

12.报价要求

12.1 报价中包含设备费、包装费、运杂费、二次搬运费、安装调试费、检测费、保险费、税金、随机备件及专用工具费、培训费、利润及税费等一切费用。

12.2 投标报价应包含供应商中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用。

12.3 供应商应根据相关标准和采购预算自主进行报价。

12.4 供应商的投标报价高于招标文件规定的政府采购预算价或者最高限价的按无效投标处理。

13.报价货币

除非另有规定，供应商提供的所有供货项目用人民币报价。

14.投标有效期

14.1 投标有效期为提交投标文件截止之日起 60 日历天。投标有效期不足的将被视为无效投标而予以拒绝；投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其投标文件。

14.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标资料的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

15.投标承诺函

15.1 供应商应按供应商须知前附表中规定递交投标承诺函，并作为投标文件的组成部分。不提供或者提供不全的视为无效投标处理。

15.2 供应商应作出以下承诺：

- （1）承诺严格遵守《政府采购法》等相关法律法规规定；
- （2）承诺诚信库入库及参与政府采购活动中所提供的全部资料真实有效，如有虚假资料情况，将主动放弃中标权利，并承担由此给采购人造成的法律责任及经济损失。如有违反，采购人有权随时单方面提出解除合同，且不需做任何经济补偿、赔偿；
- （3）承诺如中标，保证严格按照招标文件、投标文件、附件等资料内容履行相关义务，保证中标产品符合采购人的采购需求，否则，将承担相应法律责任并无条件接受退货且不需要任何经济补偿、赔偿。

15.3 供应商有以下违法行为的，采购人有权取消其中标资格，并按法律法规及招标文件规定视情况对其进行相应处罚：如由财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等，并纳入统一的信用信息平台。

- (1) 在招标文件规定的投标有效期内未经采购人书面许可撤回投标文件的；
- (2) 中标后未在招标文件规定的时间内领取中标通知书或领取中标通知书后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的；
- (3) 在诚信库入库、参与投标过程中提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的；
- (4) 违反法律法规及招标文件规定的其他情形。

16.投标文件的式样和文件签署

16.1 供应商应准备加密的电子投标文件壹份（*jytf 格式，在会员系统指定位置上传）；非加密的电子投标文件 U 盘壹份（*njytf 格式）（非加密的投标文件 U 盘要求内容完整并能正常读取数据）；纸质版投标文件壹套；

16.2 电子投标文件中的图片等资料应清晰可辨，否则因无法辨认所导致的一切后果由供应商自行承担；纸质投标文件应使用电子投标文件的打印件；供应商提供的纸质投标文件需与投标时提供的电子投标文件保持一致，具有同等法律效力，如有不一致，以电子文件为准。

16.3 第四章投标文件格式中供应商单位盖章处均应盖单位电子公章。第四章投标文件格式中所有法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）处均应盖法定代表人电子签章。否则将作为无效投标文件处理。全套纸质版投标文件应无涂改和行间插字，如有修改，须在修改处加盖供应商公章、法定代表人印鉴或其委托代理人的签名。

16.4 电报、电传和传真形式的投标文件一律不接受。

四. 投标

17.投标文件的密封和标记

17.1 供应商应将纸质版投标文件密封包装，并在封口处加盖公章，在封套上标记“投标文件”字样。非加密的电子投标文件单独放入一个密封袋中，并在封套封口处加盖公章，在封套上标记“投标文件 电子版”字样。

17.2 纸质版投标文件和非加密的电子投标文件的密封袋上须标明必要信息（参考如下）：

项目名称 投标文件/投标文件 电子版

项目编号：

采购人：济源产城融合示范区林业局

采购代理机构：河南省正济工程咨询有限公司

供应商名称：_____（盖章）

供应商地址：_____

法定代表人：_____（签字或盖章）

_____2020____年____月____日____时____分前不能启封。

17.3 未按本章第 17.1 条和第 17.2 条要求密封的投标文件，采购人不予受理。如果因供应商名称、详细地址、邮政编码、联系电话等未写清楚而使投标文件遗失；或因密封不严、标记不明而造成过早开启、失密等情况，采购人概不负责。

18.投标文件递交

18.1 投标文件递交截止时间：见供应商须知前附表

18.2 供应商递交投标文件的地点：见供应商须知前附表

18.3 供应商所递交的投标文件不予退还。

18.4 投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

19.投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的以补充、修改的内容为准，修改的投标文件应按照本章第 16 条至第 18 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

19.2 在截止时间之后，供应商不得对其投标做任何修改，否则其投标文件将被拒绝接受。

19.3 投标有效期内，供应商不得撤回其报价，否则将根据供应商须知第 15 条的规定，对其进行相应处罚。

五. 开标

20.开标时间、地点和参会人员

20.1 采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标。

20.2 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

20.3 投标人不足 3 家的，不得开标。

21.开标会议

21.1 开标需携带的资料（原件）

- （1）营业执照；
- （2）法定代表人身份证或法人授权委托书和委托代理人身份证；
- （3）财务状况、依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料；
- （4）第六章“评标办法”中须携带的资料（如有）；
- （5）招标文件要求的其他资料。

21.2 开标会议程序

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的供应商名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监督人等有关人员姓名；
- （4）检查投标文件的密封情况；
- （5）确定并宣布投标文件开标顺序；
- （6）按照宣布的开标顺序当众开标，公布供应商名称、投标报价等内容，并记录在案；
- （7）供应商代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （8）开标结束。

21.3 资格性审查

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第 44 条的规定，公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查，合格供应商不足 3 家的，不得评标。

资格审查标准：

（1）须符合招标文件“供应商须知前附表”第 5 项的要求；（2）须提供符合招标文件要求的投标承诺函。

六. 评标

22.评标委员会

评标委员会组成：按照《中华人民共和国政府采购法》和相关法律的规定，评标由依法组建的评审委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二；参加评标的专家从财政部门建立的专家库中随机抽取，评标委员会成员不得参加开标活动。

22.1 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- （4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

22.2 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

- （1）核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行向财政部门报告；
- （2）宣布评标纪律；
- （3）公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；
- （4）组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
- （5）在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；
- （6）根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

(7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

(8) 核对评标结果，有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部令第 87 号第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

(9) 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

(10) 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

22.3 评标原则

评标活动遵循客观、公正、审慎的原则。

22.4 符合性审查

评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

其中供应商存在下列情形的，视为无效投标：(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；(2) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；(3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；(4) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；

22.5 投标文件的澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

22.6 投标文件的比较与评价

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件 进行商务和技术评估，综合比较与评价。

22.7 评标

评标委员会按照第六章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文

件进行评审。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。采购人不保证投标总报价最低者为中标候选人。

评标委员会将向采购人提交评标报告，并按得分高低按顺序向采购人推荐 3 名中标候选人；中标候选人数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列中标候选人。

22.8 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

七. 授予合同

23.定标方式

23.1 采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定最终中标人，评标委员会将向采购人提交评标报告，并按得分高低按顺序向采购人推荐 3 名中标候选人，采购人原则上按中标候选人排名顺序确定最后中标人。

23.2 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

24.中标通知

24.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

24.2 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限以及评审专家名单。中标公告期限为 1 个工作日。

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；

对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因。

24.3 中标供应商应在接到通知后领取中标通知书，逾期不领取中标通知书的将视为放弃中标项目，按《政府采购货物与服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）第七十条和供应须知第 15 条的规定，对其进行相应处罚。

25.接受和拒绝任何或所有报价的权利

如出现重大变故、采购任务取消的情况，采购人保留因此原因在授予合同之前任何时候接受或拒绝任何报价、以及宣布招标无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

26.签订合同

26.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

26.2 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。发出中标通知书后，如因采购人无正当理由拒签合同给中标供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

26.3 中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，并按照供应须知第 15 条的规定，对其进行相应处罚；给采购人造成损失的，中标人还应当予以赔偿。

26.4 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

26.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外，并按照有关规定备案。

八、废标条件和招标方式变更

27.废标条件

27.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，将予以废标：

- （一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质投标的供应商不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(四) 因重大变故，采购任务取消的。

27.2 采购方式变更

废标后，除采购任务取消情形外，将重新组织招标；或在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准，采取其他方式采购。

九. 纪律和监督

28.对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

29.对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

30.对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

31.对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

32.质疑

供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。供应商对采购文件提出质疑的应在获取采购文件之日起七个工作日内提出。

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

采购人委托采购代理机构采购的，供应商可以向采购代理机构提出询问或者质疑，采购代理机构应当依照政府采购法第五十一条、第五十三条的规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

33.投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门提起投诉。

34.其他

本招标文件未尽事宜按现行政府采购有关法律法规和规定执行。如供应商在本次招标活动中有违反相关法律法规的将根据相关法律法规和规定对其进行处罚。

十．政府采购政策功能

35.政策功能

35.1 非专门面向中小企业的项目，为贯彻落实财库〔2011〕181 号《财政部、工信部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》，鼓励中小企业参与投（中小企业划型标准依据工信部联企业〔2011〕300 号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》）。对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

35.2 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

35.3 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位符合本通知规定的条件、提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责的，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

35.4 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）、财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185 号）、财政部、国家环保总局关于印发《环境标志产品政府采购实

施的意见》（财库〔2006〕90号）、《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《财政部生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）和《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件的要求，本项目采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据供应商提供的国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

35.5 根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当视为进口产品未在采购文件中明确规定不允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。财政部门审核同意购买进口产品的，将在采购文件中明确规定可以采购进口产品。

35.6 根据《关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国家版权局信息产业部 财政部 国务院机关事务管理局文件 国权联〔2006〕1号）政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。

35.7 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

第三章 合同（格式）

政府采购合同

项目名称： 济源产城融合示范区自然保护区整合优化预案编制项目

招标采购文件编号： JGZJ-采-2020036

甲方合同编号：

甲方： 济源产城融合示范区林业局

乙方：

签订时间： 年 月 日

甲方：济源产城融合示范区林业局

乙方：

根据甲方委托 河南省正济工程咨询有限公司 实施的 济源产城融合示范区自然保护区整合优化预案编制项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》和相关法律法规之规定，经甲乙双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，双方一致同意，签订本合同。

第一条 购买服务的内容及期限

1、甲方以 公开招标 方式采购乙方提供的以下服务：

内容包括：_____。

2、本合同项目下的服务期限为：

服务期限：自开展工作之日起至《济源市自然保护区整合优化预案》通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收。

即：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止，共计_____天。

3、服务地点：济源产城融合示范区。

第二条 合同金额

本合同服务费总金额为人民币（大写）：_____元（¥_____元）。

第三条 服务质量标准

《济源市自然保护区整合优化预案》应符合《县域自然保护区整合优化预案编制大纲》的编写要求。

第四条 验收方及验收标准

1、验收方：济源产城融合示范区林业局及相关专业人员。

2、验收标准：

（1）提交的预案满足《关于做好自然保护区范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》（自然资函〔2020〕71号）的基本要求，结合济源自然保护区实际，提出的整合优化意见合理，可行。

（2）最终以后期分别通过省林业局通及国家林草局审查合格为准。

3、《济源市自然保护区整合优化预案》通过省林业局通及国家林草局审查合格之前，济源产城融合示范区林业局若对供应商交付的工作成果有异议的，应以书面形式提出，并得到供应方的签字确认。书面异议提出后，双方应根据专业评估行业的技术要求做出

合理处理，直至验收合格。

第五条 服务受益方评价标准及方法/考评办法

本次政府采购服务分为五个阶段的考评：

序号	考评内容	考评标准	分值	考评办法
1	编制团队	配备专业技术人员，满足工作的要求，调查方式科学有效，满足深度要求	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商工作情况打分
2	数据来源及整理	数据真实有效，具有全面性，直观性，符合济源市自然保护区实际	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商获取数据渠道及内容情况打分
3	《预案》编制水平及深度	《预案》编制依据符合现行国家相关标准，对自然保护区整合优化具有实际指导意义	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商提交的成果情况打分
4	《预案》论证工作	《预案》应经过成交供应商组织的至少两次论证且通过	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商组织论证情况打分
5	协调与配合	成交供应商在自开展工作直至通过国家林草局审查期间，应密切配合采购人，设置专人负责该项目的联络及相关事宜的处置	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商协调与配合情况打分

考评结果：

	第一阶段	第二阶段	第三阶段	第三阶段	第三阶段	合计
分值						
考评办法：满分为 15 分，每扣除 1 分，支付合同价款的降低 1%，（如合计为 10 分，支付合同价款的 95%）						

第六条 双方权利和义务

1、甲方的权利和义务：

(1) 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，定期核对乙方提供服务过程中所配备的人员、设备等情况，对不符合规定的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改；

(2) 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额减付应付款项或扣除履约保证金；

(3) 甲方负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况；

(4) 甲方有义务并指派专人积极配合乙方进行服务；

(5) 甲方应在合同规定期限内履行付款责任。

2、乙方的权利和义务：

(1) 乙方有义务按响应文件中的承诺提供良好的服务；

(2) 乙方对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务；

(3) 乙方有权按照合同约定要求甲方及时支付相应合同款项；

(4) 乙方应及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉；

(5) 乙方应接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督；

(6) 乙方须指派专人负责与甲方联系服务事宜；

(7) 甲方、见证方有义务对因本项目而知悉的乙方的技术及商业机密予以保密；
国家法律、法规所规定甲、乙各方应承担的其它责任。

第七条 付款方式

《济源市自然保护区整合优化预案》应按照《县域自然保护区整合优化预案编制大纲》的要求编写，经济源产城融合示范区林业局审查且合格后支付合同价款的 30%，提交省林业局通过审查且合格后支付合同价款的 30%，最终通过国家林草局审查且合格后 15 日内一次性支付余款（考核后）。

第八条 违约责任

1、乙方提供的服务及成果不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价____%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务及成果，从逾期之日起每日按本合同总价____%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、未经甲方同意乙方不得私自将该项目转包第三方完成。如私自转包，则处本合同总价____%的违约金。

4、甲方无正当理由拒绝接受服务及成果，到期拒付合同款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的____%的违约金。甲方逾期付款，则每日按逾期金额的____%向乙方偿付违约金。

5、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

第九条 知识产权归属

1、乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

2、若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理。

3、乙方提供的采购标的（即数据与评估内容）归甲乙双方共同所有。

第十条 保密条款

1、乙方对甲方提供的资料负有保密义务，未经甲方同意，不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况，甲方有权索赔。

2、甲方有义务保护乙方的知识产权，未经乙方同意，甲方对交付的成果文件、资料不得向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况，乙方有权索赔。

第十一条 争议的解决

本合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，由合同签订地法院处理。

第十二条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确

认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十三条 合同的终止

- 1、合同期满，双方未续签的；
- 2、乙方服务能力丧失，致使服务无法正常进行的；
- 3、在履行合同过程中，发现乙方已不符合国办发〔2013〕96号文件规定的承接主体应具备的条件，造成合同无法履行的。

第十四条 税费

此项目发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十五条 其它

- 1、本合同所有附件及政府采购文件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第十六条 补充条款

- 1、谅解与备忘条款：
- 2、双方不可撤销的责任与义务：
- 3、双方约定以下补充条款：

第十七条 合同生效

- 1、本合同订立时间：_____年_____月_____日
- 2、本合同订立地点：_____。
- 3、本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 4、本合同一式____份，甲乙双方、采购代理机构及政府采购监督管理部门各执一份，具有同等法律效力。

第十八条 合同附件

（签定具体合同时，若有附件应注明，并注明附件名称）

甲方（盖章）：_____乙方（盖章）：_____

法定代表人（盖章或签字）：	法定代表人（盖章或签字）：
委托代理人（签字）：	委托代理人（签字）：
地 址：	地 址：
电 话：	电 话：
开户名称：	开户名称：
开 户 行：	开 户 行：
银行帐号：	银行帐号：
日 期： ____年__月__日	日 期： ____年__月__日

附件：1、服务明细项目一览表
2、项目验收报告

特别说明：

- 1.本范本根据《政府采购法》、《合同法》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款参照招标文件、投标文件及相关文件，在本范本框架内由甲乙双方协商一致签订。
- 2.除涉密项目外，根据《政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。

附件：

服务明细项目一览表

序号	服务名称	服务内容	计量单位	工作量	单价（元）	总价（元）	备注
		（视明细项目加行）					
		易耗品					
		专用工具					
		调试费					
		培训费					
		其他					
大写：			合同价：			元	

第四章 投标文件格式



济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目

投 标 文 件

供应商：_____（盖单位章）
法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）
_____年_____月_____日

目 录

一、报价部分

- (一) 报价函
- (二) 开标一览表
- (三) 报价明细表

二、资格证明文件部分

- (一) 具有独立承担民事责任能力的证明材料
- (二) 法定代表人授权委托书
- (三) 投标承诺函
- (四) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料
- (五) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- (六) 具有依法缴纳税收的良好记录的证明材料
- (七) 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的证明材料
- (八) 无重大违法记录的声明
- (九) 其他

三、技术部分和综合部分

- (一) 技术部分
- (二) 综合部分
- (三) 售后服务

四、供应商认为有必要的其他材料

一. 报价部分

(一) 报价函

致：(采购人名称)

经研究，我决定参加项目编号为：JGZJ-采-2020036 的 济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目 采购活动并提交投标文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、按招标文件规定的各项要求，我单位经研究招标文件后，愿以人民币_____元（大写）的总报价，按招标文件的要求提供本次采购范围内的全部货物及服务。

2、投标有效期为提交投标文件截止之日起 60 日历天，我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我们投标文件中的承诺按期、按质、按量提供货物和服务。

4、我方愿按招标文件“供应商须知”第 5 条规定向招标代理机构足额交纳招标代理服务费用。

5、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

6、我们同意按招标文件规定遵守贵单位有关采购的各项规定。

7、我方若未成为中标人，贵单位有权不做任何解释。

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：2020 年 月 日

(二) 开标一览表

项目名称：济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目

项目编号：JGZJ-采-2020036

单位：元

供应商名称	
投标报价	小写：_____
	大写：_____
服务期限	自开展工作之日起至《济源市自然保护区整合优化预案》通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收
质量要求	成果应符合《县域自然保护区整合优化预案编制大纲》的编写要求，且通过省林业局通及国家林草局审查合格
成果	合格的《济源市自然保护区整合优化预案》。包括正文、附表、附图、附件等
价格扣除	是否符合价格扣除_____（是/否）
备注	

注：供应商认为其符合折扣条件的，必须在相应栏内注明，否则不予承认。

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：2020 年 月 日

（三）报价明细表

序号	费用类型	响应报价（元）	符合价格折扣
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
合计	大写：	小写：	

注：供应商根据实际情况自行调整表格，符合价格折扣的产品须在相应符合价格折扣产品栏内注明，否则评审时不予承认。

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：2020 年 月 日

二. 资格证明文件部分

(一) 具有独立承担民事责任能力的证明材料

法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

- (1) 如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；
 - (2) 如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；
 - (3) 供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，应要求其提供执业许可证等证明文件；
 - (4) 如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；
 - (5) 如供应商是自然人（仅限中国公民），应提供有效的自然人身份证明。
- (此处为复印件加盖公章)

(二) 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系 _____（单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的 _____（姓名、职务）为我单位委托代理人，以本单位的名义参加济源自然保护区整合摸底调查和预方案编制项目（项目编号：_____）的采购活动。委托代理人在采购活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托代理人无转委托权。

特此委托。

附：法定代表人身份证正反面复印件、委托代理人身份证正反面复印件

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：2020 年 月 日

注：法定代表人授权委托书中委托代理人签字后扫描上传，并加盖单位和法人签章。

法定代表人身份证明书

姓名：_____ 职务：_____
系_____（供应商单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件

供应商单位全称：_____（盖章）

日期：2020 年 月 日

(三) 投标承诺函

致：(采购人名称)

根据法律法规及招标文件相关规定，我方(单位名称)在参加(项目名称)编号为的采购活动中，以承诺函的方式向贵方提供如下承诺：

- (1) 承诺严格遵守《政府采购法》等相关法律法规规定；
- (2) 承诺在诚信库入库及参与政府采购活动中所提供的全部资料真实有效，如有虚假资料情况，将主动放弃中标权利，并承担由此给采购人造成的法律责任及经济损失。如有违反，采购人有权随时单方面提出解除合同，且不需做任何经济补偿、赔偿；
- (3) 承诺如我方中标，保证严格按照招标文件、投标文件、附件等资料内容履行相关义务，保证中标产品符合贵单位的采购需求，否则，将承担相应法律责任并无条件接受退货且不需要任何经济补偿、赔偿。

我方有以下违法行为的，采购人有权取消我方中标资格，且我方自愿接受采购人按法律法规及招标文件规定给予的相应处罚：如由财政部门列入不良行为记录名单，禁止参加政府采购活动、承担相应法律责任等，并纳入统一的信用信息平台。

- (1) 在招标文件规定的投标有效期内未经采购人书面许可撤回投标文件的；
- (2) 中标后未在招标文件规定的时间内领取中标通知书或领取中标通知书后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的；
- (3) 在诚信库入库、参与投标过程中提供虚假材料、恶意串通、捏造事实或者以非法手段取得证明材料进行质疑、投诉的；
- (4) 违反法律法规及招标文件规定的其他情形。

供应商单位全称：(盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或盖章)：

日期：2020 年 月 日

（四）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

财务状况报告：

（1）供应商是法人的，应提供经审计的财务报告，包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或者基本开户银行出具的资信证明（新成立公司）。

（2）部分单位、其他组织和自然人，没有经审计的财务报告的，可以提供银行出具的资信证明。

（此处为复印件加盖公章）

（五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

供应商可提供以下证明材料：

- （1）相关设备购置发票（或产权证书）；
- （2）相关专业技术人员的技术职称证书和用工合同；
- （3）供应商认为有必要提供的其他证明材料。

（此处为复印件加盖公章）

（六）具有依法缴纳税收的良好记录的证明材料

供应商缴纳税收的证明材料：

- （1）供应商应提供参加政府采购活动前 6 个月内依法缴纳增值税等纳税凭据，其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据。
 - （2）依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。
- （此处为复印件加盖公章）

（七）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的证明材料

供应商缴纳社会保障资金的证明材料：

- （1）供应商应提供参加政府采购活动前 6 个月内依法缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），其他组织和自然人也需要提供缴纳社会保险的凭据。
- （2）依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

（此处为复印件加盖公章）

（八）无重大违法记录的声明

致：（采购人名称）

我方（供应商如有分支机构的，包括分支机构）至本项目提交投标文件截止时间止近三年内，不存在被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及因违法经营受到刑事处罚或责令停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，也未因违法经营被禁止在一段时间内参加采购活动等其
他政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二
条规定条件的情形。

特此声明：如有上述情形的，我方将承担相应的法律责任。

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：2020 年 月 日

（九）其他

- 1、中小企业声明函（见附件 1）：视同小微企业享受价格折扣的监狱企业提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
- 2、残疾人福利性单位声明函（见附件 2）；
- 3、不存在以下情况的声明：与参加本项目的其他供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系（格式自拟）；
- 4、不存在联合体投标的声明（格式自拟）；
- 5、法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

附件 1:

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕18 号文）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。既本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号文）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的产品，由本企业承担工程、提供服务，提供的以下产品由其他中、小、微型企业制造：

序号	货物名称	企业名称	企业类型
1			
2			
...

注：

1.“企业类型”请如实填写：中型、小型、微型。

2.本条所称产品不包括使用大型企业注册商标的产品。

3.供应商须对《中小企业声明函》的真实性负责，如果存在虚假，将依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定，处以罚款、列入不良行为记录名单、在一至三年内禁止参加政府采购活动等非常严厉的处罚。

4.供应商可通过国家企业信用信息公示系统中小微企业名录（http://xwqy.gsxt.gov.cn/mirco/micro_lib）查询和确定本单位和生产企业所属的企业类型。

5.不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

供应商单位全称：_____（盖章）

日期：2020 年 月 日

备注：填写前请认真阅读《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号文）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号文）的相关规定。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商单位全称：_____（盖章）

日期：2020 年 月 日

注：

- 1、供应商须对声明的真实性负责，如供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
- 2、不填写或不提交本函的，视为不适用相关政策。

三. 技术部分和综合部分

(一) 技术部分

(格式自拟)

一、项目总体描述

1、项目总体要求的理解和熟悉程度

二、实施方案

1、项目目标

2、工作进度安排

3、技术方案

4、预案编制工作的重点与难点

5、服务质量保障

6、针对本项目实施提出的合理化建议

三、人力及物力投入情况

1、人员配置情况

2、设备投入情况



(二) 综合部分

一、业绩

应提供业绩证明材料。

二、供应商实力及信誉

应根据第六章“评审办法”中的要求附相关证明材料。

（三）售后服务

一、服务方案（格式自拟）

供应商针对该项目提出的服务方案，应包含项目联系人及联系方式、接到异议通知后的处置方式、《预案》考核及审核过程中协调方式等内容。

二、服务承诺：

- （一）诚信承诺；
- （二）项目完成期限承诺；
- （三）配合审核与修正的承诺。

(一) 诚信承诺

致：（采购人名称）

本承诺书作为我方对贵单位济源产城融合示范区自然保护区整合优化预案编制项目（项目编号：JGZJ-采-2020036）的诚信承诺证明。

我方承诺在整个预案编制工作（包括摸底调查、摸底评估、科学论证、专家论证、提交预案、预案审查等过程）中，遵守道德和诚信要求，严格执行项目管理规定和《合同书》中的约定，实事求是，诚实守信，否则将承担本响应文件中“响应承诺函”相应的法律责任。

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

2020 年 月 日

(二) 项目完成期限承诺

致：(采购人名称)

本承诺书作为我方对贵单位济源产城融合示范区自然保护区整合优化预案编制项目（项目编号：JGZJ-采-2020036）的项目完成期限承诺。

我方承诺将严格执行《合同书》中的约定和有关规定，按时保质保量完成各阶段《预案》编制工作，否则将自愿承担相应的责任。

供应商单位全称： (盖章)

法定代表人或委托代理人： (签字或盖章)

2020 年 月 日

(三) 配合审核与修正的承诺

致：（采购人名称）

本承诺书作为我方对贵单位济源产城融合示范区自然保护区整合优化预案编制项目（项目编号：JGZJ-采-2020036）的配合审核与修正的承诺。

我方承诺本次《预案》编制项目中一切成果的考核工作都密切配合贵单位，并对贵单位及相关单位提出的问题审慎对待，并经协商后对应修正的内容予以修正，直至审核合格。

供应商单位全称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

2020 年 月 日

四. 供应商认为有必要的其他材料

请各供应商根据招标文件，结合自身实际情况，补充其他认为有必要提供的材料。
(如发现提供虚假材料的，按无效投标处理，并承担相关的法律责任!)

第五章 项目要求

项目要求

一、项目说明

为贯彻落实中共中央办公厅、国务院办公厅《关于建立以国家公园为主体的自然保护地体系的指导意见》（中办发〔2019〕42号）和《关于在国土空间规划中统筹划定落实三条控制线的指导意见》（中办发〔2019〕42号）文件精神，根据自然资源部、国家林业和草原局《关于做好自然保护区范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》（自然资函〔2020〕71号）文件要求，顺利完成济源市自然保护地整合优化预案编制工作，实施本次采购活动。

二、项目任务书

任务目标：编制合格的《济源市自然保护地整合优化预案》并提交通过。

1.任务内容

开展济源市自然保护地整合优化预案编制工作，是解决济源市自然保护地范围划定和功能分区不够科学合理、自然保护地之间交叉重叠、历史遗留问题较多、管控措施针对性操作性不强、各种矛盾突出尖锐等问题做的前期准备工作，将为下一步自然保护地整合优化工作顺利开展奠定基础。

2.工作原则

- 1) 科学评估，合理调整。以生物多样性评估为基础，建立科学评价体系，着眼解决现实矛盾冲突和历史遗留问题，确定合理的自然保护地整合优化预案；
- 2) 应划尽划，应保尽保。保持自然生态系统完整性和生态廊道连通性，划入与调出相结合，将应该保护的地方都保护起来，谋划新设一批自然保护地；
- 3) 实事求是，简便易行。不预设自然保护区面积，简化功能分区，采取差别化管控措施，对生态搬迁、永久基本农田、镇村、矿业权等逐步退出设置过渡期，依法加强产权保护，稳妥推进；
- 4) 统筹协调，做好衔接。结合国土空间规划编制，衔接三条控制线划定，与生态保护红线评估调整同步开展，与永久基本农田核实整改协调推进，合理安排生产、生活、生态空间。

3.工作范围

工作范围是济源市全境。济源市自然保护地名录见下表。

序号	保护区名称	涉及县（市、区）
1	河南太行山猕猴国家级自然保护区	济源市、沁阳市、博爱县、中站区、修武县、辉县市
2	河南黄河湿地国家级自然保护区	灵宝市、陕县、湖滨区、渑池县、新安县、孟津县、吉利区、孟州市、济源市
3	河南济源万阳湖省级湿地公园	济源市
4	河南省济源南山省级森林公园	济源市
5	王屋山国家级风景名胜区	济源市
6	五龙口省级风景名胜区	济源市
7	河南王屋山国家地质公园	济源市

4.服务期限要求

自然保护地整合优化预案编制工作的主要内容包括：准备工作、摸底调查、评估论证、提交整合优化预案。

2020 年 5 月 31 日前，修改完善《济源市自然保护地整合优化预案》，并向省林业局提交自然保护地整合优化预案。

2020 年底之前，参与《济源市自然保护地整合优化预案》的报送和审查，最终通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收。

5.成果要求

合格的《济源市自然保护地整合优化预案》。包括正文、附表、附图、附件等，应按照《县域自然保护地整合优化预案编制大纲》要求编写。

6.成果验收要求

- (1) 验收方：济源产城融合示范区林业局及相关专业人员。
- (2) 验收标准：

1) 提交的预案满足《关于做好自然保护区范围及功能分区优化调整前期有关工作的函》（自然资函〔2020〕71号）的基本要求，结合济源自然保护地实际，提出的整合优化意见合理，可行。

2) 最终以后期分别通过省林业局通及国家林草局审查合格为准。

(3) 《济源市自然保护地整合优化预案》通过省林业局通及国家林草局审查合格之前，济源产城融合示范区林业局若对供应商交付的工作成果有异议的，应以书面形式提出，并得到供应方的签字确认。书面异议提出后，双方应根据专业评估行业的技术要求做出合理处理，直至验收合格。

三、服务要求

- 1.服务期限：自开展工作之日起至《济源市自然保护地整合优化预案》通过河南省林业局、国家林草局审查合格并验收。
- 2.质量要求：《济源市自然保护地整合优化预案》应符合《县域自然保护地整合优化预案编制大纲》的编写要求，且通过省林业局通及国家林草局审查合格并验收。
- 3.审查服务：紧密配合采购人，协助其《济源市自然保护地整合优化预案》通过省林业局通及国家林草局审查直至合格。

四、考核标准

本次政府采购服务分为五个阶段的考评：

序号	考评内容	考评标准	分值	考评办法
1	编制团队	配备专业技术人员，满足工作的要求，调查方式科学有效，满足深度要求	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商工作情况打分
2	数据来源及整理	数据真实有效，具有全面性，直观性，符合济源市自然保护地实际	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商获取数据渠道及内容情况打分
3	《预案》编制	《预案》编制依据符合现行国家	优-3	采购人根据成交供应

	水平及深度	相关标准，对自然保护区整合优化具有实际指导意义	良-2 差-1	商提交的成果情况打分
4	《预案》论证工作	《预案》应经过成交供应商组织的至少两次论证且通过	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商组织论证情况打分
5	协调与配合	成交供应商在自开展工作直至通过国家林草局审查期间，应密切配合采购人，设置专人负责该项目的联络及相关事宜的处置	优-3 良-2 差-1	采购人根据成交供应商协调与配合情况打分

考评结果：

	第一阶段	第二阶段	第三阶段	第三阶段	第三阶段	合计
分值						
考评办法：满分为 15 分，每扣除 1 分，支付合同价款的降低 0.5%，（如合计为 10 分，支付合同价款的 97.5%）						

第六章 评标办法

评标办法前附表

一、初步评审（资格性、符合性检查）

条款号		评审因素	评审标准	审查人
1	资格 评审 标准	供应商资格	具有独立承担民事责任的能力	采购人 或代理 机构
			具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
			具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
			具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
			参加政府采购活动的前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
			与参与本项目的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情况	
			供应商需具备林业调查规划乙级及以上资质	
			不存在联合体投标情况	
			法律、行政法规规定的其他条件	
		投标承诺函	符合供应商须知前附表第 8 项规定	
2	符合 评审 标准	投标有效期	符合供应商须知前附表第 7 项规定	评标委 员会
		投标文件的签署、盖章	符合供应商须知前附表第 12 项规定	
		投标报价	报价不超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的	
		服务期限	符合第五章“项目要求”第三条的要求	
		质量要求	符合第五章“项目要求”第三条的要求	
		成果	符合第五章“项目要求”第二条第 5 项的要求	

注：以上各项有一项不符合要求，将作无效投标处理。

二、详细评审

分值构成 (总分 100 分)		商务部分：__10__分 技术部分：__52__分 综合部分：__24__分 售后服务：__14__分	
评分项目	评分内容分 值	评分标准	
商务部分	投标报价 (10 分)	<p>供应商的投标总价经修正后，计算出报价评标价，评标委员会将按下列方法计算合格供应商的报价部分得分。</p> <p>评标基准价即合格供应商中的最低评标价</p> <p>$D = (\text{评标基准价} / \text{各合格供应商报价 (即经修正后的投标总价)}) \times 10\% \times 100$</p> <p>D：供应商的投标总价得分</p> <p>评标委员会根据政府采购政策相关规定，对有效投标、符合价格折扣条件的供应商，按照价格调整因素及比例进行报价调整，以调整后的价格作为供应商的评标价：</p> <p>评标价=供应商报价×（1-Σ 价格折扣幅度）</p> <p>注：供应商投报商品出自残疾人福利性单位或小型或微型企业（监狱企业视同小型微型企业）的，给予最后报价 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策</p>	
技术部分	实施方案 (34 分)	项目总体要求 的理解和 熟悉程度 (10 分)	<p>供应商对项目总体要求的理解和熟悉程度：</p> <p>（1）项目背景和现状（1-2 分）；</p> <p>（2）相关标准及规范（1-2 分）；</p> <p>（3）需求进行充分了解（1-2 分）；</p> <p>（4）熟悉项目所在地情况（1-2 分）；</p>

			<p>（5）项目目标和技术路线与用户需求吻合（1-2分）。 评标委员会根据供应商描述情况酌情打分，缺项不得分</p>
		实施方案 （24分）	<p>1、项目目标 设置明确的项目目标，契合项目实际和采购人需求。 评标委员会根据供应商描述情况酌情打分，合理的得3-4分，良好的得2-3分，一般的得1-2分。</p> <p>2、工作进度安排 根据项目实施进度安排和进度控制措施的合理性、科学性、完整性进行综合评审。合理的得3-4分，良好的得2-3分，一般的得1-2分。</p> <p>3、技术方案 技术方案是否完整、满足采购人需求，是否有缺项、漏项，对技术要求的理解和响应等情况，综合评审。 合理的得3-4分，良好的得2-3分，一般的得1-2分。</p> <p>4、预案编制工作的重点与难点 针对预案编制工作中的重点以及在预案编制工作中可能出现的困难，提出科学的应对措施，评标委员会根据供应商描述情况酌情打分，合理的得3-4分，良好的得2-3分，一般的得1-2分。</p> <p>5、服务质量保障 根据本项目的各项管理制度、质量保证措施、安全技术措施、测绘成果保密管理措施等进行综合评审。合理的得3-4分，良好的得2-3分，一般的得1-2分。</p> <p>6、针对本项目实施提出的合理化建议 根据供应商针对本项所提供的合理化建议，由评标委员会横向比较打分，合理的得3-4分，良好的得2-3分，一般的得1-2分。</p>

			注：以上内容缺项不得分
人力及 物力投 入情况 (18 分)	人员配置情 况 (10 分)	1、项目负责人 项目负责人具备正高级职称（含教授级高工、研究员、教授等）得 4 分；副高级职称（含高工、副研究员、副教授等）得 2 分；中级职称（含工程师、讲师等）得 1 分；本项最高得 4 分（提供相关证书原件及 2020 年 1 月以来任意一个月社保证明原件） 2、项目组成员 项目组成员中具有一定副高级及以上职称或博士学历成员，副高级职称以上或博士学历人数：10 个及以上，得 6 分；7-9 个，得 4 分；4-6 个，得 2 分；3 个以下，得 1 分。本项最高得分 6 分（提供相关证书原件及 2020 年 1 月以来任意一个月社保证明原件）	
	设备投入情 况 (8 分)	1、投入设备 须提供设备清单，表明设备功能及用途，设备齐全且先进快捷的得 4 分，满足基本工作需求的得 2 分，不满足基本工作需求且存在功能缺失或不足的不得分 （以供应商提供的设备购买清单、发票加盖供应商公章为评分依据） 2、车辆 提供机动车辆 2 辆及以上的得 4 分；提供一辆得 2 分，不提供不得分（提供机动车辆登记证书复印件加盖供应商公章）	
综合部分 (24 分)	业绩 (12 分)	自 2016 年 1 月以来独立完成过同类项目（自然保护地范围调整）或森林公园范围调整相关项目，每提供一个类似案例得 3 分，本项最高得 12 分（须提供合同或中标通知书原件，原件不提供不得分，标书内复印件加盖公章）	

	供应商实力及信誉 (12 分)	1、质量管理体系认证，供应商具备有效的 ISO9001 质量管理体系认证证书的得 3 分（提供有效证书原件，无原件不得分） 2、供应商具备有效的甲级工程咨询单位资信证书（包含林业专业）得 3 分，乙级工程咨询单位资信证书（包含林业专业）得 2 分 3、获得省级及以上政府、部门、行业协会颁发的林业相关类获奖证书的得 3 分；市级政府、部门颁发的林业相关类获奖证书的 2 分；县级政府颁发的林业相关类获奖证书得 1 分。每个奖项得一次分，不重复计分，本项最高得分 6 分（提供有效证书原件，无原件不得分）
售后部分	售后服务 (12 分)	1、服务承诺（以下承诺不提供不得分） （1）诚信承诺（2 分） （2）项目完成期限承诺（2 分） （3）配合审核与修正的承诺（2 分） 2、评标委员会根据供应商提供的针对本次项目的售后服务承诺情况综合评审，酌情打分：合理的得 5-6 分，良好的得 3-4 分，一般的得 1-2 分。（不提供不得分）
	优惠条件 (2 分)	评标委员会根据供应商提供的其他服务及优惠承诺等具有实用性或价值的优惠条件，视情况酌情打分（1-2 分）（不提供不得分）

注：供应商应在投标文件中提供《评标办法》中要求的评审依据的材料必须真实有效，凡发现有提供虚假材料的供应商，取消其投标资格，并承担相应的法律责任。

1.评标方法

1.1 本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 条规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。最终得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。

1.2 在性能、技术、服务等指标同等条件下，如本项目采购的产品属于政府采购节能、环保品目清单范围的，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购；对于同时列入节能和环保清单的产品，优先于只获得其中一项认证的产品。

2.评审标准

2.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评标标准：见评标办法前附表。

3.评标程序

3.1 符合性评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 条的评审标准对投标文件进行符合性评审，未通过符合性评审的，不再进行详细评审。

3.1.2 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照招标文件供应商须知第 22.5 条第二款规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。并按照供应商须知第 15 条的规定，对其进行相应处罚。

3.1.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，

有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 条规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=商务得分+技术得分+综合得分+售后部分。

3.2.4 为实现物有所值的采购目标，保证本项目产品质量和供应商诚信履约，防止潜在供应商恶意低价竞标，根据政府采购法及其相关规定，按照《国务院办公厅关于西安地铁“问题电缆”事件调查处理情况及其教训的通报》国办发〔2017〕56 号的要求，供应商报价低于通过资格性和符合性审查的所有供应商报价的算数平均值 80%的，应当按照评标委员会的要求在规定的时间内提供相关证明材料，以证明所提供的产品质量、服务、售后等能满足用户要求。

相关证明材料如下：

- （1）供应商自身出具的产品详细价格构成说明函原件（包括进货成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）；
- （2）全部货物生产厂家出具的详细价格构成说明函原件（包括进货成本、管理费用、人员成本构成、物流运输成本、税收等所有成本和利润）；
- （3）税务部门开具的拟投入项目人员的（依法缴纳个人所得税或依法免缴个人所得税的凭证（与本次投标拟投入项目人员所提供社保同月份））；
- （4）近两年内第三方具备审计资质的机构出具的审计报告（包括其固定资产成本及折旧、管理成本、人工费成本（如人员工资、奖金、福利及差旅等费用、税收等所有成本及利润））；
- （5）提供至少 2 个类似业绩的费用成本组成明细（并提供该业绩合同复印件，原件现场核查）；
- （6）所有货物生产厂家针对本项目的授权书原件和供货保证书原件及全部货物生产厂家的联系人和固定联系电话以供确认。

其证明材料不能详尽合理说明其成本的，或者相关资料真实性及合理性不被评标委

员会接受的，评标委员会有权将该投标报价视为“低于成本”或者“明显不合理并有可能影响产品质量或不能诚信履约”，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.2.5 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商在规定时间内对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。